

PLANO DE TRABALHO – 2022

Identificação do Serviço (Objeto):

Serviço de Acolhimento Institucional de Longa Permanência Para Idosos – ILPI

1. Identificações

1.1. Nome da Instituição: Casa dos Velhos Irmã Alice

1.2. Endereço: Av.Ladslau Kardos nº 94 (antigo km 207 da Rodovia Presidente Dutra)

Bairro: Aracília – Guarulhos / SP

CEP: 07250-125

Site: www.casadosvelhos.org.br

E-mail da instituição: adm@casadosvelhos.org.br

Fone da instituição: 2480-4566 / 2480-0508 e celular: 94215-9092

1.3. Vigência do mandato da diretoria atual: de 01/04/2019 até 30/04/2021

Nome do Representante Legal: Sérgio Cardozo Armond

RG: 3.512.979-7

CPF: 459.770.708-53

Fone: (11) 2480-4566

Cel: (11) 94215-9092

1.4 CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA Nº do CNPJ: 49.070.097/0001-06

Data de abertura no CNPJ: 28/05/1952

Atividade econômica principal: 87.11-5-02 - Instituições de longa permanência para idosos

Atividades econômicas secundárias: Nenhuma

1.5. Identificação:

(X) Atendimento

() Assessoramento

() Defesa e Garantia de Direitos

1.5.1. Sede:

Número da inscrição no CMAS: nº 017 Município: Guarulhos

1.6. Certificação CEBAS: Portaria 75/2015 item 279, publicado D.O.U. 24/06/2015

Vigência: 31/12/2022, em processo de renovação Protocolo nº 2358740009277/2019.

1.7. Finalidade Estatutária: Prestar assistência integral a pessoas idosas do sexo masculino, reconhecidamente carentes, em regime de internato semiaberto e gratuito.

2. Unidade Executora:

2.1. Nome: Casa dos Velhos Irmã Alice

2.2. Av.Ladslau Kardos nº 94 (antigo km 207 da Rodovia Presidente Dutra)

Bairro: Aracília – Guarulhos / SP

CEP: 07250-125

Fone da unidade executora: (11) 2480-4566

FAX: (11) 2480-0508

E-mail da unidade executora: adm@casadosvelhos.org.br

Nº CNPJ: 49.070.097/0001-06

Data de Abertura no CNPJ: 28/05/1952

CONTA BANCÁRIA PARA PARCERIA CONFORME DECLARAÇÃO ANEXA:

Banco (instituição financeira pública): Caixa Econômica Federal

Agência: 3208

Conta Corrente: 2003-0

2.3. Imóvel onde funciona o Serviço é:

Próprio Cedido Público Particular Alugado

2.4. A unidade executora fica aberta quantas horas por semana:

Até 20 horas De 21 a 39 horas 40 horas Mais de 40 horas
 Ininterrupto (24h/dia, 7 dias/semana)

2.5. Quais dias da semana a unidade executora funciona?

Segunda-feira Terça-feira Quarta-feira Quinta-feira Sexta-feira Sábado Domingo

2.6. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO/PROGRAMA/BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL/PROTEÇÃO

Serviço de Acolhimento Institucional de Longa Permanência Para Idosos – ILPI

2.7. RESPONSÁVEIS:

PELA COORDENAÇÃO TÉCNICA, PELA EXECUÇÃO e PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS:

Nome Completo: Arivaldo de Moraes Freitas

CPF: 118.076.978-35

RG: 21.865.669-5

Número do Registro Profissional: CRA-SP: 112367

Telefone para contato: (11) 2480-4566

CEL: (11) 94215-9092

E-mail: adm@casadosvelhos.org.br

Outras informações sobre espaço físico, recursos e materiais:

A instituição conta com espaço físico privilegiado, sendo um imóvel próprio com terreno de 29.800m², sendo 3.050m² de área construída, com a seguinte estrutura: 01 secretaria, com 01 mesa para reuniões com seis cadeiras, 01 central telefônica KS, 01 fax, 01 servidor de rede, 01 multifuncional (impressora), 01 central de pabx para 20 ramais, 02 armários, 02 arquivos, 01 TV 32", 01 sofá com 3 lugares, 03 poltronas, 02 pavilhões de dormitórios: 20 quartos c/ duas camas, 02 criados mudos, 02 araras para roupas e 01 ventilador, em cada quarto, 02 banheiros em cada pavilhão: contendo em cada banheiro 02 vasos sanitários, 01 pia e 01 chuveiro elétrico, 02 salas de TV (uma em cada pavilhão), 01 barbearia (P1): 01 pia, 01 cadeira de barbeiro, 01 cadeira para pedóloga, 01 armário para utensílios, 01 posto de enfermagem (P2): 01 geladeira, 01 armário para medicamentos, 01 mesa, 01 cadeira, 01 pia, 01 telefone, 01 central para o alarme dos quartos, 01 central de alarme contra incêndios, 01 enfermaria (P2): 02 camas hospitalares e 01 ventilador, 01 consultório médico (P2): 01 mesa, 02 cadeiras, 01 maca, 01 armário, 01 arquivo, 01 aparelho de eletrocardiograma, 01 balança, 01 computador, 01 multifuncional (impressora), 01 telefone, 01 sala para enfermeira (P2): 02 armários, 01 mesa, 01 cadeira, 01 quadro para programação dos atendimentos médicos, 01 Recepção (P2): 02 mesas, 06 cadeiras, 01 computador, 02 multifuncionais (impressoras), 02 telefones, 01 Escritório da Administração (P2): 03 mesas, 04 cadeiras, 02 armários, 02 arquivos, 01 prateleira, 01 computador, 01 multifuncional (impressora), 01 telefone, 01 pavilhão para atividades: 01 sala de atividades lúdicas (cineminha): 23 poltronas, 01 tela de projeção, 01 projetor Data Show, 01 mesa, 01 notebook, 01 Home Theater, 01 DVD Player, 01 Sala de reunião: 01 mesa redonda, 08 cadeiras, 01 telefone, 01 computador, 01 multifuncional (impressora), 01 sala para Assistente Social: 01 mesa, 02 cadeiras, 01 arquivo/armário, 01 computador, 01 multifuncional (impressora), 01 telefone, 01 sala para Psicólogo: 01 mesa, 02 cadeiras, 01 poltrona, 01 arquivo/armário, 01 computador, 01 multifuncional (impressora), 01 telefone, 01 sala para Fisioterapeuta: 01 mesa, 02 cadeiras, 01 arquivo/armário, 01 computador, 01 multifuncional (impressora), 01 telefone, 01 balança, 01 sala para Fisioterapia (aparelhos): 01 infravermelho, 02 fornos de bias, 01 ultrassom, 01 tens/fes, 03 macas, 02 cadeiras, 01 sala para Fisioterapia (reabilitação): 01 conjunto de barras paralelas, 01 espaldar, 01 bola de pilates, 01 bicicleta ergométrica, 01 esteira, 01 Elíptico, 01 conjunto de halteres, 01 sala para atividades artesanais: 03 mesas, 12 cadeiras, 02 estantes, material para atividades artísticas, insumos para atividades artísticas, 01 sala para treinamento, palestras e cursos: 01 TV 42", 02 mesas, 20 cadeiras, 02 banheiros: contendo em cada banheiro 02 vasos sanitários, 01 pia e 01 chuveiro elétrico, 01 cozinha: 01 fogão industrial, 01 forno combinado, 01 forno a gás, 01 máquina de lavar louças, 02 refrigeradores (doméstico), 01 liquidificador industrial, 01 extrator de suco, utensílios de cozinha em geral (panela, canecas, talheres, etc.), louças (pratos, copos, travessas, bandejas, etc.), 01 despensa: 02 refrigeradores tipo câmara fria, 01 congelador, 01 freezer (doméstico), 01 refrigerador (doméstico), 01 refeitório: Balcão térmico c/ 8 cubas, 04 ventiladores de parede, 10 mesas com quatro cadeiras

cada, 01 TV 32", 01 telefone, 01 salão de recreação: 01 TV 40", 01 rack para TV, 40 cadeiras, 01 mesa de reunião c/ 8 cadeiras, 01 aparador, 01 lavanderia: 02 máquinas de lavar (30kg de roupas cada), 04 máquinas de lavar (7kg de roupas cada), 01 centrifuga 20kg, 02 secadoras à gás, 01 calandra, 01 telefone, 02 ventiladores, 02 mesas para passar roupas, 02 ferros de passar roupas, 01 rouparia: 03 prateleiras para roupas, 01 guarda roupas, 01 armário, 01 telefone, 01 sala de costura: 01 máquina de costura, 01 armário para utensílios de costura, 02 prateleiras para roupas, 01 prateleira para fraldas, 02 mesas, 01 depósito de alimentos: 05 gôndolas, 04 mesas, 01 congelador, 01 refrigerador e 01 pia, 01 depósito de produtos de limpeza: 06 prateleiras, 01 oficina, 01 capela ecumênica, 01 casa de hóspedes, 01 casa de funcionários, 02 vestiários (masculino e feminino), 01 quiosque de recreação c/ jogos, Bosque, pomar e horta. Veículos: 01 (um) Ford Transit 330 furgão e 01 (uma) Peugeot Boxer 16 lugares.

3- Detalhamento do Serviço:

Descrição da Realidade - Objetivo do Plano (a partir de diagnóstico):

Segundo publicação no site do IBGE em 15/02/2018, (www.ibge.gov.br/apps/populacao/projecao), informa que a população idosa (acima dos 65 anos) no Brasil é de 8,77% da população com projeção de que em 2030 serão 13,44%, ou seja, um crescimento de 65,25% e no estado esse crescimento será de 63,98%. Em 2018 a população idosa do estado será de 9,84% da população e em 2030 serão 15,38%. Separando os percentuais apenas da população idosa (a partir dos 60 anos) do sexo masculino, temos que, em São Paulo são 6,37% e no Brasil são 5,42%. Em Guarulhos o percentual da população idosa conforme o Censo/IBGE 2010 é de 8,2%, no entanto, cresceu em média 1,5% na última década. Muitos desses idosos vivem em situação de vulnerabilidade social.

Considerando a escassez de vagas para idosos carentes, nas ILPI's do município e a falta de equipamento público capaz de absorver a demanda. Levando em conta, os desafios do envelhecimento saudável e com qualidade de vida, a instituição oferece assistência integral, prevista na Proteção Social de Alta Complexidade e proporciona convivência familiar, além de integração do usuário na comunidade.

Considerando que os recursos próprios da instituição são insuficientes para custear as despesas do quadro de RH e as despesas correntes necessárias para o bom funcionamento e para garantir as boas práticas nos cuidados dos idosos.

Este convênio visa garantir os recursos para manter a instituição em condição plena de funcionamento, atendendo as exigências dos órgãos de fiscalização e monitoramento, tanto no aspecto físico das instalações e na quantidade de insumos necessários para suprir as necessidades dos idosos, como também, manter o quadro de Recursos Humanos, atendendo as normas preconizadas na NOB-SUAS RH. Possibilitando assim, assegurar as vagas para os encaminhamentos do poder público municipal, em consonância com os critérios de internação de instituição e considerando a capacidade de atendimento e garantindo o funcionamento ininterrupto das atividades, promovendo proteção integral ao idoso sem vínculo familiar ou sem condições de prover sua própria subsistência, de modo a satisfazer as suas necessidades de moradia, alimentação, saúde e convivência social. Atuando na prevenção do isolamento e assegurando a redução dos efeitos deletérios do envelhecimento, proporcionando atividades de socialização, culturais, esportivas, de lazer e, facultativamente religiosas àqueles que o desejarem, de acordo com a crença de cada usuário.

Os recursos provenientes desta parceria serão empregados para o pagamento das despesas com o quadro de RH e para o pagamento das despesas de análise da qualidade da água, controle de pragas, capacitação do RH, estacionamento, pedágios, limpeza das caixas d'água, manutenção e conserto de equipamentos e máquinas, manutenção e conserto de veículos, produtos de limpeza específicos para cozinha, EPI's, material para as oficinas terapêuticas, material de escritório, material de construção, de hidráulica, de elétrica, de acabamento para realização de manutenção, material de consumo, bem como, combustível, contas de gás, conta de energia, conta de telefone e internet.

Objetivo Geral:

Acolher idosos em situação de fragilidade social, impossibilitados de se autossustentar e de conviver com a família, nos graus de dependência: Grau I (idosos independentes, mesmo que requeiram uso de equipamentos de Autoajuda), Grau II (idosos com dependência em até três atividades de autocuidado para a vida diária tais como: alimentação, mobilidade, higiene; sem comprometimento cognitivo ou com alteração cognitiva controlada) e Grau III (idosos com dependência que requeiram assistência em todas as atividades de autocuidado para a vida diária e ou com comprometimento cognitivo).

Objetivos Específicos:

- Acolher e garantir a proteção integral, respeitando as limitações de cada um;
- Desenvolver condições para a independência e o autocuidado;
- Contribuir para prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;

- Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária;
- Promover o acesso à renda;
- Promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;
- Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais;
- Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidade e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia;
- Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público;
- Espaço para moradia, endereço de referência, condições de repouso, espaço de estar em convívio, guarda de pertences, lavagem e secagem de roupas, banho e higiene pessoal, vestuário e pertences.
- Acessibilidade de acordo com as normas da ABNT.
- Garantir a identidade e a privacidade da pessoa idosa, assegurando um ambiente de respeito e dignidade;
- Promover a integração das pessoas idosas que residem na instituição, nas atividades desenvolvidas pela comunidade local;
- Garantir e incentivar as relações intergeracionais;
- Promover a participação da família na atenção com a pessoa idosa residente;
- Desenvolver palestras e eventos que possam combater a violência contra a pessoa idosa bem como a violação de seus direitos civis e contra a discriminação.

Infraestrutura Física Existente:

A instituição conta com uma área total de 29.800m² e área construída de 3.050m², contendo 14 edificações, dotadas de mobiliário, equipamentos, utensílios e insumos para prestar atendimento de qualidade para os idosos acolhidos, além de área de exercício ao ar livre com 16 aparelhos, hortas, pomar, bosques e jardins. Veículos: 01 (um) Ford Transit 330 furgão e 01 (uma) MB Sprinter 415 van com 16 lugares.

Condições e Formas de Acesso de Usuários e Famílias Cobertura de Atendimento do Serviço:

Os usuários são encaminhados pelo CRAS, CREAS, ou rede de serviços socioassistenciais, demais políticas públicas ou órgãos do sistema de garantia de direitos à vagas públicas, conforme procedimento do Edital de Chamamento Capítulo IV – Da Gestão das Vagas Públicas.

Capacidade de Atendimento da Unidade:

40 idosos, 12 vagas para Gestão Direta da Instituição e 28 para Gestão das Vagas Públicas, conforme o Edital de Chamamento - Capítulo IV, sendo: para o Grau I = 20 vagas, Grau II = 05 vagas e Grau III = 03 vagas.

Público-alvo:

Idosos do sexo masculino, a partir de 60 anos, em situação de vulnerabilidade social, com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, desprovidos de recursos para sua própria subsistência.

4- Território:

Bairros de abrangência: Pimentas / Bonsucesso

CRAS/CREAS de referência: CRAS Nova Cidade e CREAS Marcos Freire

Quantidade de Grupos Solicitados:

Público-alvo:

Idosos do sexo masculino, a partir de 60 anos, em situação de vulnerabilidade social, com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, desprovidos de recursos para sua própria subsistência.

5- Descrição das Estratégias Metodológicas e Resultados Esperados:

Estratégias/Metodológicas

Ao acolher o idoso, são levantadas todas as vulnerabilidades e a situação de saúde, a partir desse diagnóstico, são estabelecidas as ações e estratégias que a Equipe Multidisciplinar precisará adotar para o atendimento das demandas dos idosos. Cada profissional faz a sua análise individual e estabelece as prioridades do seu atendimento. Na reunião semanal da equipe, são apresentados os apontamentos de cada profissional e elaborado o PIA/PTS do idoso, estabelecendo as metas individuais e coletivas em consonância com o Plano de Trabalho, bem como, as atividades internas e externas, oficinas terapêuticas e encaminhamentos de saúde,

cardápios, interações sociais, demandas individuais e coletivas, estabelecendo um calendário específico para estes eventos e condicionando a um dos membros da equipe técnica a supervisão e reavaliação do quadro geral para uma próxima discussão do PIA/PTS.

As atividades básicas programadas são as seguintes: as segundas-feiras das 09:00h às 10:30h, Oficina de Arte e Artesanato; as terças-feiras das 09:00h às 10:30h, Oficina de Músicas e Karaokê; as quartas-feiras das 09:00h às 10:30h, Horta Terapêutica com voluntários; as quintas-feiras das 09:00h às 10:30h, Sessão de Cinema; as sextas-feiras das 09:00h às 10:30h, Grupo de Reflexão e Conversa. Além de Oficina de Jogos de Tabuleiro, Dinâmicas de Grupo, Inserção Digital, Utilização de Computadores para acessar Redes Sociais e Grupos de Bate-Papo, Oficina Leitura de Livros e Contação de Histórias, bem como, outras atividades com programação variável conforme disponibilidade dos voluntários, facilitadores e parceiros. Também são oferecidas palestras conforme disponibilidade dos Técnicos da instituição e convidados: Ciclo Conhecer (palestras temáticas). Atividades diárias específicas: Fisioterapia analgesia, reabilitação, fortalecimento e prevenção de quedas, de segunda à sexta-feira das 13:00h às 17:00h: Aferição dos Sinais Vitais, com a equipe de enfermagem - diariamente; Avaliação Antropométrica atendo um idoso por dia, diariamente das 15:00h às 16:00h, com a Nutricionista; Avaliação Médica e revisão das prescrições de medicamentos - semanalmente.

A condição de saúde do idoso avaliada pela Médica Geriatra e pela equipe de enfermagem direciona o tipo atendimento e os encaminhamentos para consulta com especialistas, exames e procedimentos, tudo registrado no Livro de Ocorrências da Enfermagem. Todo processo é monitorado pela Enfermeira que tem a incumbência de elaborar o calendário das atividades de saúde dos idosos. Toda informação relacionada à saúde dos idosos é devidamente registrada e arquivada fazendo parte do histórico médico do idoso.

Após a avaliação da condição de saúde dos idosos a Médica informa a equipe técnica das condutas propostas para cada o idoso, a partir dessa indicação são estabelecidas as ações preventivas e corretivas, incluindo a elaboração do cardápio feito pela Nutricionista e publicado no mural dos idosos, com a programação das 06 refeições diárias, sendo: café da manhã, almoço, café da tarde, sopa, ceia e merenda, de acordo com a necessidade de cada idoso, pode existir ainda uma suplementação com dieta específica.

Nas assembleias são apresentados os passeios ofertados por parceiros, podendo ser bailes, cinema, teatro, shows, parques, clubes, sítios, praias, igrejas, escolas e exposições, são os próprios idosos que escolhem de quais passeios querem participar.

Toda informação relacionada à condição física, nutricional, psicológica e social, fica registrada em meio físico no PIA/PTS e em meio eletrônico no Banco de Dados da instituição. Facilitando o compartilhamento das informações entre os profissionais da Equipe Multidisciplinar.

A expectativa é que com as ações propostas e a participação do idoso nas atividades, ele reconquiste sua autoestima, participe ativamente das assembleias para manifestar suas preferências, assim podemos adequar ações, de acordo com seus interesses e expectativas.

No caso do idoso com referência familiar comprovada, cabe ao Serviço Social da instituição buscar o reestabelecimento dos vínculos familiares rompidos, através de visitas programadas, essa ação é acompanhada pela Psicóloga para mediar eventuais conflitos. Esta iniciativa é documentada e faz parte do PIA/PTS.

O idoso sem referência familiar é estimulado a interagir com os visitantes, funcionários e voluntários que frequentam a instituição, possibilitando assim sua socialização e percepção de pertencimento e relevância.

Todas as ferramentas e iniciativas visam garantir que o idoso tenha um atendimento de qualidade em todas as áreas, satisfazendo plenamente suas necessidades.

Esse conjunto de informações demonstra qualitativamente e quantitativamente o desenvolvimento do idoso na instituição e o atingimento das metas das ações propostas. Os dados dos relatórios são compilados para produzirem os Relatórios Circunstanciados que são enviados à DTMA trimestralmente e outro Anual ao final do exercício. Tais informações servirão para que a SDAS, estabeleça em conjunto com a Prefeitura e seus departamentos, políticas públicas que possam atender os idosos do município que vivem nas ILPI's ou com suas famílias.

Articulação em rede:

Participação nas reuniões do CMAS e CMDI, mensalmente, para estar em consonância com as deliberações dos conselhos. Participação nas reuniões da Secretaria da Saúde, Regionais e UBS's, mensalmente, para participar das campanhas de saúde voltadas à pessoa idosa. Atendimento da equipe da Divisão de Monitoramento informando sobre as atividades desenvolvidas na instituição, conforme demanda da SDAS, para atender às condições de funcionalidade e qualidade preconizadas pela SDAS. Atendimento da equipe da Vigilância Sanitária informando sobre as atividades desenvolvidas na instituição, conforme demanda da Vigilância Sanitária, para atender às condições de funcionalidade e qualidade preconizadas pela ANVISA.

Atendimento da equipe do Ministério Público informando sobre as atividades desenvolvidas na instituição, conforme demanda do Ministério Público, para atender às condições de funcionalidade e qualidade preconizadas pelo MP.

Utilização dos serviços de saúde do município para o atendimento dos idosos, tais como: UBS, USF, PS, PA, hospitais, ambulatórios, clínicas especializadas, laboratórios e demais equipamentos de saúde.

Participação nos Fóruns relacionados aos Direitos da Pessoa Idosa, conforme calendário específico.

Participação nos eventos do Centro de Convivência do Idoso, conforme calendário específico.

Participação nos eventos da Prefeitura de Guarulhos relacionados aos Idosos, conforme calendário específico.

6- Monitoramento e Avaliação:

A avaliação dos resultados do Plano de Trabalho é feita bimestralmente nas Reuniões da Diretoria da instituição, onde são apresentando relatórios sobre as atividades desenvolvidas, além da análise do atingimento das metas elaborada pela Equipe Multidisciplinar.

Periodicidade Resultados Esperados

Semanalmente a Equipe Técnica da instituição se reúne para discutir, criar e planejar o cronograma de atividades, mensurar o atingimento das metas propostas e ajustar as atividades aos interesses, vivências, desejos e possibilidades dos idosos, também são elaboradas as oficinas, atividades individuais e coletivas dos idosos, bem como, são feitos os ajustes necessários nas estratégias em curso. Após a apresentação dos resultados e análise de desempenho são avaliadas as pesquisas de satisfação dos idosos com as atividades realizadas. Sendo necessárias correções, serão elaboradas novas propostas de atividades e apresentadas em assembleia para os idosos.

Mensalmente são publicados calendários com os eventos e atividades e divulgado no mural dos idosos.

Semestralmente ou sempre que for necessário, são realizadas assembleias com os idosos para discutir se as atividades propostas estão atendendo às necessidades individuais e coletivas. Também são discutidos assuntos relacionados ao grau de interesse dos idosos por novas ações. Além da apresentação de críticas e sugestões para melhoria das atividades.

A avaliação final dos resultados do Plano de Trabalho será realizada pelo responsável legal e presidente da instituição, Dr. Sérgio Cardozo Armond, CRM-SP 19.312, pelo Coordenador do Plano de Trabalho e pela Equipe Multiprofissional anualmente ou sempre que for necessário.

O monitoramento das metas do Plano de Trabalho será realizado observando os indicadores sociais previstos na Resolução Conjunta nº 031/2015 CMAS/CMDCA, sendo aferidos pela Equipe Multiprofissional e pela Diretoria da instituição, que em suas reuniões bimestrais, analisarão a execução das metas previstas, bem como, o acompanhamento das melhorias e manutenção da instituição.

Os recursos financeiros e as despesas serão avaliados e aprovados pelo Conselho Fiscal da Instituição, através da apresentação de Planos de Contas, Balancetes e Planilhas de Custos, nas reuniões bimestrais da diretoria.

O monitoramento das metas será realizado através de Relatório Circunstanciado, Relatório Avaliativo Semestral e Anual, conforme disposto na Resolução 544/2012-CMAS, observando os seguintes indicadores (dados coletados de janeiro até dezembro de 2021):

INDICADORES MÍNIMOS - INFORMAÇÕES DO SEMESTRE OU ANO PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA IDOSOS – EXERCÍCIO 2021

Número de atendidos no período: em 2021 foram atendidos 21 idosos.

Número de participantes por faixa etária:

- 60 a 69 anos: 03;
- 70 a 79 anos: 10;
- 80 a 89 anos: 07;
- 90 ou mais: 01.

Número de participantes por sexo: 21 idosos (sexo masculino).

Número de pessoas com deficiência, Informar nº e deficiência: 16 idosos, sendo 10 cadeirantes e 06 com Déficit Mental.

Número de dependente: 03 idosos, semi-dependentes: 05 idosos e independentes: 13 idosos.

Número de participantes frequentes nas atividades: 17 idosos.

Número de desligamentos e motivo: 04 óbitos e 02 que saíram por vontade própria.

Percentual de idosos que receberam visitas dos familiares: 16 idosos (76%).

Número de idosos que saíram para passeio com familiares: 0 idoso.

Número de beneficiários que providenciaram documentação: 21 idosos.

Número de participantes aposentados, quantos recebem BPC: 11 e/ou outro benefício: 05 por invalidez e 03 por tempo de serviço e 02 ainda sem benefícios.

Número de idosos que retornaram para o convívio familiar: 02 idosos.

Número de visitas domiciliares realizadas para as famílias dos usuários que possuem referência familiar: nenhum

Percentual de Idosos frequentes nas atividades

Meta satisfatória esperada: superior a 80%, em 2021 foram realizados 165 eventos internos, com frequência de 80%.

Percentual de Idosos que participaram das atividades externas

Meta satisfatória esperada: superior a 50%, em 2021 foram realizados 01 evento externos, com frequência de 67%.

Percentual de atividades externas realizadas no exercício

Meta satisfatória esperada: superior a 3, foram realizados 01 evento externos, inferior à meta em função da pandemia.

Impacto Esperado de Acordo com a Tipificação:

Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos e/ou reincidência; redução da presença de pessoas em situação de abandono; indivíduos protegidos e construção da autonomia.

O público-alvo atendido pela instituição é o idoso em situação de vulnerabilidade social, desta forma, o impacto social esperado é o acolhimento dos idosos que estão em situação de rua, sofrendo negligência ou algum tipo de violência, neste aspecto temos reduzido a violação dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos e/ou reincidência, reduzindo a presença de pessoas idosas em situação de abandono, protegendo os indivíduos em colaboração com a construção de sua autonomia.

As ações executadas no exercício de 2021 e registradas no PTS/PIA de cada idoso, demonstram que nos atendimentos realizados pela equipe multidisciplinar da CVIA, a participação dos idosos nas atividades foi 70%, sendo que para cada idoso foi oferecido a oportunidade de sugerir de quais atividades eles gostariam de participar, desta forma, se ele optou em não participar de uma, existiu uma outra opção adequada às suas preferências, propiciando que ele assumisse o protagonismo e ampliando sua autonomia.

A equipe multidisciplinar realiza semanalmente reunião para o fortalecimento do trabalho com um todo e o “Ciclo Conhecer” que são palestras direcionadas aos idosos com foco na educação/comportamento, alimentação, medicação, higiene pessoal, promoção da saúde, prevenção de quedas e garantia de direitos e deveres, aonde os idosos contribuem com a suas experiências de vida e agregam novos conhecimentos à sua vida e rotina.

Estão sendo desenvolvidas novas oficinas terapêuticas e temáticas para proporcionando aos idosos uma melhor qualidade de vida no envelhecimento.

7- Recursos Humanos (em 2022):

Nome	Escolaridade	Cargo	Carga Horária	Forma Contratação
Alexandra da Silva Souza	Ensino Médio	Aux. Cozinha	44 horas/5x1	CLT
Andreia Aparecida Procópio	Ensino Médio	Cuidadora de idosos	44 horas/5x1	CLT
Ana Claudia de Souza Ferreira	Ensino Médio	Cuidadora de idosos	44 horas/5x1	CLT
Arivaldo de Moraes Freitas	Superior	Gerente Adm	44 horas/5x2	CLT
Barbara Carine Silvestre	Superior	Fisioterapeuta	20 horas/5x2	CLT
Bernadete de Lourdes Ferreira	Ensino Médio	Ajudante Geral	44 horas/5x1	CLT
Cícera José da Silva	Superior	Nutricionista	44 horas/5x2	CLT
Deborah Santo Lona	Superior	Psicóloga	20 horas/5x2	CLT
Eliana Aparecida Cordeiro	Ensino Médio	Aux. Cozinha	44 horas/5x1	CLT
Edelnice Conceição da Silva	Ensino Médio	Ajudante Geral	44 horas/5x1	CLT
Geraldina Maria da Silva Santos	Superior	Assistente Social	20 horas/5x2	CLT
Jennifer Lima Munier	Ensino Médio	Téc. Enfermagem	44 horas/5x1	CLT
Lediane Ap. dos Santos Palitó	Superior	Enfermeira	44 horas/5x2	CLT
Maria Adailza do Nascimento	Ensino Médio	Auxiliar de cozinha	44 horas/5x1	CLT
Maria de Fátima Barbosa	Ensino Fundamental	Ajudante geral	44 horas/5x1	CLT
Mariza Aparecida da Silva	Ensino Médio	Encarregada	44 horas/5x1	CLT
Nilce Cleuma Laranjeira Ribeiro	Ensino Médio	Téc. Enfermagem	44 horas/5x1	CLT
Pamela Carneiro Oliveira de Lima	Ensino Médio	Assistente Adm	44 horas/5x1	CLT
Raiane Ferreira de Sousa	Ensino Médio	Cuidadora de idosos	44 horas/5x1	CLT
Sirlândia Lima dos Santos Oliveira	Ensino Médio	Auxiliar de cozinha	44 horas/5x1	CLT
Tarcísio Esteves	Ensino Fundamental	Motorista	44 horas/5x2	CLT
Dra. Débora M. M.Matroni	Superior	Médica Geriatria	04 horas/sem	Pessoa Jurídica

8- Plano de Aplicação dos Recursos:

(Previsão de Receitas e Despesas a serem realizadas na execução das atividades – ver planilhas anexas)

Quantidade de vagas solicitadas: 30 vagas		Valor total: R\$ 1.502.000,00	
Receitas	Fonte	Tipo	Valor Total R\$
Convênios e parcerias	FMAS e Emenda Parlamentar	Termo de Colaboração	407.000,00
Custeios e Doações	Doações, NFe, INSS, Eventos e Associados	Contribuições voluntárias	765.000,00
Renúncia Fiscal	Previdência Social, PIS, IPVA e IPTU	Imunidades e isenções	280.000,00
Voluntariado	Serviços Voluntários	Prestação de serviços	50.000,00
		Total das receitas	1.502.000,00
Despesa	Item de Despesa	Quantidade	Valor Total R\$
Recursos Humanos	Salários e Encargos Sociais	21 funcionários	1.080.000,00
Prestador de Serviço	Médica Geriatria	48 visitas	36.000,00
Consumo	Conta de gás	12 meses	37.200,00
Consumo	Contas de energia elétrica	12 meses	57.600,00
Consumo	Contas de telefonia e internet	12 meses	1.900,00
Consumo	Combustível para os veículos	12 meses	16.800,00
Consumo	Medicamentos e material para curativos	12 meses	60.000,00
Consumo	Gêneros alimentícios	12 meses	74.000,00
Consumo	Produtos de limpeza, higiene e bem-estar	12 meses	25.300,00
Consumo	EPI's e uniformes	12 meses	3.000,00
Consumo	Manutenção sistema de combate ao incêndio	12 meses	5.400,00
Consumo	Análise da água e Limpeza das caixas d'água	02 vezes ao ano	10.000,00
Consumo	Controle de Pragas	02 vezes ao ano	1.500,00
Consumo	Coleta de material perfurocortante	12 meses	1.200,00
Consumo	Seguros em geral	12 meses	14.400,00
Consumo	Documentação dos veículos	12 meses	1.200,00
Consumo	Manutenção dos veículos	12 meses	12.000,00
Consumo	Estacionamentos e pedágios	12 meses	2.100,00
Consumo	Emolumentos e tarifas notariais	12 meses	1.200,00
Consumo	Correios e fretes	12 meses	1.200,00
Consumo	Capacitação dos funcionários	12 meses	17.400,00
Consumo	Manutenção equipamentos e máquinas	12 meses	6.000,00
Consumo	Material de escritório/artesanato	12 meses	3.600,00
Consumo	Material para reparos alvenaria	12 meses	12.000,00
Consumo	Material para pintura	12 meses	9.000,00
Consumo	Material elétrico para reparos	12 meses	12.000,00
		Total das receitas	1.502.000,00

9- Subscrição:

Guarulhos, 28 de dezembro de 2021

Assinaturas:

Presidente ou Representante Legal:

Sérgio Cardozo Armond
Presidente